



## ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.01.2014

№ 124

г. Киров

#### **О подготовке годового отчета об исполнении консолидированного бюджета Кировской области за 2013 год**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации работы по подготовке к сдаче в Федеральное казначейство Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности Кировской области за 2013 год, руководствуясь письмом федерального казначейства от 24.12.2013 № 42-7.4-05/2.1-854 «Об особенностях составления и представления годовой отчетности финансовыми органами субъектов Российской Федерации и органами управления государственными внебюджетными фондами за 2013 год»:

1. Заместителям главы департамента финансов Кировской области (Круковская Н.В., Максимова З.И.) и начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности (Сметанин В.А.) обеспечить сдачу годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кировской области и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений надлежащего качества и в полном объеме в сроки, установленные Федеральным казначейством Российской Федерации.

2. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности (Сметанин В.А.):

2.1. Организовать представление годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений (далее – годовой отчет) финансовыми органами муниципальных районов (городских округов) области в период с 11 февраля по 28 февраля 2014 года, органов государственной власти области в период с 03 февраля по 14 февраля 2014 года.

2.2. Обеспечить контроль за полнотой представления форм годового отчета муниципальными районами (городскими округами) и органами государственной власти области.

2.3. Обеспечить формирование и своевременное представление годовой бюджетной отчетности об исполнении областного бюджета по



департаменту финансов Кировской области, годовой бюджетной отчетности об исполнении областного бюджета, годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кировской области, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, а также увязку и соответствие показателей внутри форм и между формами отчетности.

2.4. На основании предложений отделов планирования доходов, бюджетно-аналитического, планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности, государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций, планирования и анализа финансирования социальной сферы, государственного долга и займов, финансирования межбюджетных трансфертов, методологии, планирования и отчетности государственного финансового контроля и аудита, юридического сформировать пояснительную записку к годовому отчету департамента финансов, отчету об исполнении областного бюджета и отчету об исполнении консолидированного бюджета Кировской области, а так же к сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений области.

3. Руководителям финансовых органов муниципальных образований:

3.1. Представить годовую бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района (городского округа) и сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2013 год в департамент финансов Кировской области надлежащего качества, в полном объеме и в установленные департаментом сроки.

3.2. Обеспечить согласование и соответствие с органами исполнительной власти Кировской области показателей отчетности по ф.0503125 в части межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, перечисленных в местные бюджеты из областного бюджета и возвращенных в областной бюджет, а также принятого и переданного имущества от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.3. Представить вместе с годовым отчетом Расшифровку долговых обязательств муниципального образования по форме согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3.4. Представить отчет по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований, за 2013 год надлежащего качества и в установленные департаментом сроки.

4. Руководителям органов государственной власти области:

4.1. Представить годовую бюджетную отчетность об исполнении областного бюджета и сводную бухгалтерскую отчетность государственных бюджетных и автономных учреждений за 2013 год в департамент финансов Кировской области надлежащего качества, в полном объеме и в установленные департаментом сроки.



4.2. Обеспечить согласование и соответствие с муниципальными образованиями показателей отчетности по ф.0503125 в части межбюджетных трансфертов, перечислены из областного бюджета в местные бюджеты и возвращенных из местных бюджетов, а также принятого и переданного имущества от них.

4.3. Обеспечить согласование и соответствие с федеральными министерствами, ведомствами и государственными внебюджетными фондами показателей отчетности по ф.0503125 в части межбюджетных трансфертов, перечисленных в областной бюджет и возвращенных из областного бюджета, а также принятого и переданного имущества от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.4. Представить отчет по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований, за 2013 год надлежащего качества и в установленные департаментом сроки.

5. Назначить ответственными за осуществление проверки годовых отчетов за 2013 год муниципальных образований следующие отделы департамента финансов:

5.1. Начальника отдела планирования доходов (Грухин С.А.) за проверку показателей по налоговым и неналоговым доходам и прочим безвозмездным поступлениям в отчетах ф.0503317 (гр. 10, 11, 12, 20, 21, 22), ф.0503323 (гр. 10, 11, 12), ф.0503364 и текстовой части пояснительной записки.

5.2. Начальника бюджетно-аналитического отдела (Маковеева Л.А.) за проверку ф.0503317 (4-7, 10-12) в части межбюджетных трансфертов.

5.3. Начальников отделов планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности (Шмакова Г.А.), государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций (Сайфутдинова Г.Р.), планирования и анализа финансирования социальной сферы (Колобова Н.В.) за проверку показателей ф.0503361, расходов по отраслям в отчете ф.0503364 (гр.7), текстовой части пояснительной записки и отчетов по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований.

5.4. Начальника отдела государственного долга и займов (Сморкалова Т.В.) за проверку долговых обязательств бюджетов муниципальных образований, а также источников финансирования дефицита бюджета в части заключенных кредитных соглашений и предоставленных гарантий ф.0503320 (стр. 290-293, 470-474), ф.0503317 (гр. 10, 11, 12, 20, 21, 22), ф.0503321 (стр. 030, 050, 190, 191, 263, 460, 461, 462, 520, 521, 522), ф.0503323 (гр.8, 10, 11, 12), ф.0503364 (гр.7), ф.0503372, ф.0503125 (по счетам 130111000, 130111710, 130111810), информации по пункту 3.3 и текстовой части пояснительной записки.



5.5. Начальника отдела финансирования межбюджетных трансфертов (Кокоулина Е.В.) за проверку ф.0503125 (по счетам 120551660 – по поступлениям межбюджетных трансфертов из областного бюджета, 120551560 – по возвращенным остаткам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в областной бюджет из местных бюджетов, 120551000 – по остаткам средств межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета), ф.0503317 (14-17, 20-22) в части межбюджетных трансфертов.

6. Назначить ответственными за осуществление проверки годовых отчетов за 2013 год органов государственной власти следующие отделы департамента финансов:

6.1. Начальника отдела планирования доходов (Грухин С.А.) за проверку показателей по доходам в отчетах ф.0503127, ф.0503164 и текстовой части пояснительной записки.

6.2. Начальника бюджетно-аналитического отдела (Маковеева Л.А.) за проверку плановых назначений по разделу 2. «Расходы бюджета» ф.0503127 (гр.4), ф. 0503163 и текстовой части пояснительной записки.

6.3. Начальника отдела областного казначейского (Бестужева Г.В.) за сверку лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений с данными бухгалтерской отчетности, ф.0503127 раздела 2 «Расходы бюджета» (гр. 5,6,9,11) и со Сведениями об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779).

6.4. Начальников отделов планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности (Шмакова Г.А.), государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций (Сайфутдинова Г.Р.), планирования и анализа финансирования социальной сферы (Колобова Н.В.) за проверку ф.0503161, ф.0503162, ф.0503164 (гр. 7), ф.0503166, Таблицы 2 и текстовой части пояснительной записки ф.0503160, а так же ф.0503737 и отчетов по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований.

6.5. Начальника отдела государственного долга и займов (Сморкалова Т.В.) за проверку государственных долговых обязательств Кировской области, а также источников финансирования дефицита бюджета в части заключенных кредитных соглашений и предоставленных гарантий ф.0503127, ф.0503130, ф.0503121 (стр. 030, 190, 191, 192, 263, 460, 461, 462, 520, 521, 522), ф.0503164, ф.0503172, ф.0503125 (по счетам 120711540, 120711640, 120711000, 130111000, 130111710, 130111810) и текстовой части пояснительной записки.

6.6. Начальника отдела финансирования межбюджетных трансфертов (Кокоулина Е.В.) за проверку ф.0503125 (по счетам 120551000 – в части остатков средств межбюджетных трансфертов, полученных из федерального бюджета, 120651000 – в части остатков средств межбюджетных трансфертов, перечисленных в местные бюджеты из областного бюджета, 120551660 – в



части поступлений межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, 120551560 – в части возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в федеральный бюджет из бюджета субъекта), ф.0503127 (гр.5) и ф.0503364 (гр.7) в части доходов по межбюджетным трансфертам, полученным из федерального бюджета, текстовой части и Таблицы 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» Пояснительной записки ф.0503160.

6.7. Начальника отдела методологии, планирования и отчетности государственного финансового контроля и аудита (Мерзлякова Е.Г.) за проверку ф. 0503160 (Таблица 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля»)

6.8. Начальника юридического отдела (Головкова О.А.) за проверку содержания на соответствие Положению об органе государственной власти ф. 0503160 (Таблица 1 «Сведения об основных направлениях деятельности»)

7. Начальникам отделов планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности (Шмакова Г.А.), государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций (Сайфутдинова Г.Р.), планирования и анализа финансирования социальной сферы (Колобова Н.В.) обеспечить свод отчетов по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований, за 2013 год.

8. Начальнику отдела автоматизации финансовых расчетов и защиты информации (Пашковская О.Г.):

8.1. Обеспечить техническую поддержку работоспособности программного комплекса «Свод-WEB» в департаменте финансов и на автоматизированных рабочих местах в финансовых органах и органах государственной власти области для осуществления работы с формами годового отчета и свода сети, и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований.

8.2. Предоставить возможность выгрузки необходимых данных для годового отчета из программного комплекса «Бюджет-КС» в программный комплекс «Свод-WEB».

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы департамента финансов Максимову З.И.

Заместитель Председателя  
Правительства области,  
глава департамента финансов  
Кировской области



Е.В. Ковалева

Расшифровка долговых обязательств  
муниципального образования (МО) \_\_\_\_\_  
по состоянию на 01.01.2014

						(руб.)
№ п/п	Вид обязательств	На 01.01.2013	Получено в 2013 г.	Погашено в 2013 г.	Списано в 2013 г.	На 01.01.2014
1*	2	3	4**	5**	6	7
1	Кредиты, полученные районами (городскими округами) из областного бюджета - основной долг					
	%%					
	пени					
	ИТОГО					
2	Кредиты, полученные районами (городскими округами) от кредитных организаций - основной долг					
	%%					
	пени					
	ИТОГО					
3	Кредиты, полученные городскими и сельскими поселениями от кредитных организаций - основной долг					
	%%					
	пени					
	ИТОГО					
№ п/п	Вид обязательств	На 01.01.2013	Предост. в 2013 г.	Исполнено гарантом за счёт средств бюджета в 2013 г.	Исполнено получателем гарантии за свой счёт в 2013 г.	На 01.01.2014
4	Муниципальные гарантии, предоставленные районом (городским округом), - всего:					
	в том числе: с регрессным правом требования	-				
	- без регрессного права требования					
№ п/п	Вид обязательств	На 01.01.2013	Предост. в 2013 г.	Исполнено гарантом за счёт средств бюджета в 2013 г.	Исполнено получателем гарантии за свой счёт в 2013 г.	На 01.01.2014
5	Муниципальные гарантии, предоставленные городскими и сельскими поселениями, - всего:					
	в том числе: с регрессным правом требования	-				
	- без регрессного права требования					
6	Всего по видам обязательств 1,2,3,4,5	На 01.01.2013	Получено, предост. в 2013 г.	Погашено, исполнено за счёт средств бюджета в 2013 г.	Списано, исполнено в 2013 г.	На 01.01.2014
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ (районов (городских поселений) и городских и сельских поселений)					
	%%					
	пени					
ВСЕГО						
в том числе						



6а	Всего по видам обязательств 1,2,3,4,5	На 01.01.2013	Получено, предост. в 2013 г.	Погашено, исполнено за счёт средств бюджета в 2013 г.	Списано, исполнено в 2013 г.	На 01.01.2014
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ районов (городских поселений)					
	%%					
	пени					

6б	Всего по видам обязательств 1,2,3,4,5	На 01.01.2013	Получено, предост. в 2013 г.	Погашено, исполнено за счёт средств	Списано, исполнено в 2013 г.	На 01.01.2014
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ городских и сельских поселений					
	%%					
	пени					

№ п/п	Виды обязательств	На 01.01.2013	Получено в 2013 г.	Погашено в 2013 г.	Списано в 2013 г.	На 01.01.2014
7	Кредиты, выданные из бюджета муниципального образования юридическим лицам, всего:*** - основной долг					
	%%					
	пени					
	в том числе: кредиты, выданные из бюджета муниципальных районов (городских округов) юридическим лицам - основной долг					
	%%					
	пени					
	- кредиты, выданные из бюджета городских и сельских поселений юридическим лицам - основной долг					
	%%					
	пени					
8	Кредиты, выданные из бюджетов муниципальных районов бюджетам городских и сельских поселений - основной долг					
	%%					
	пени					
ИТОГО						

Руководитель \_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (ФИО)

- \* - по видам обязательств с № 1 по № 5 отражается задолженность муниципального образования  
- в пятом разделе приложения (по виду обязательств № 6) отражаются суммарные значения первых пяти разделов (видов обязательств: 1+2+3+4+5), составляющих муниципальный долг  
- по видам обязательств № 7 и № 8 отражается задолженность перед бюджетом муниципального образования

\*\* - по строкам "%%" и "пени" в столбце 4 отражать начисление, в столбце 5 - уплату процентов и штрафных санкций соответственно

В данной строке отражаются сведения по кредитам, предоставленным юр. лицам до 2008 г., а также обязательства перед

\*\*\* бюджетом МО, возникшие в результате исполнения за счёт средств бюджета МО гарантий с регрессным правом требования,