



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01.2015

№ 8

г. Киров

О подготовке годового отчета об исполнении консолидированного бюджета Кировской области за 2014 год

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 41 и 42 части 1 статьи 25 Закона Кировской области от 24.10.2013 № 336-ЗО «О бюджетном процессе в Кировской области», в целях организации работы по подготовке к сдаче в Федеральное казначейство Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности Кировской области за 2014 год, руководствуясь письмом Федерального казначейства от 29.12.2014 № 42-7.4-05/2.1-824 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами субъектов Российской Федерации и органами управления государственными внебюджетными фондами за 2014 год»:

1. Заместителям главы департамента финансов Кировской области (Круковская Н.В., Максимова З.И.) и начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности (Сметанин В.А.) обеспечить сдачу годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кировской области и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений надлежащего качества и в полном объеме в сроки, установленные Федеральным казначейством Российской Федерации.

2. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности (Сметанин В.А.):

2.1. Организовать представление годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений (далее – годовой отчет) финансовыми органами муниципальных районов (городских округов) области в период с 09 февраля по 17 февраля 2015 года, органов государственной власти области в период с 03 февраля по 09 февраля 2015 года.

2.2. Обеспечить контроль за полнотой представления форм годового отчета муниципальными районами (городскими округами) и органами государственной власти области.

2.3. Обеспечить формирование и своевременное представление годовой бюджетной отчетности об исполнении областного бюджета по департаменту финансов Кировской области, годовой бюджетной отчетности об исполнении областного бюджета, годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кировской области, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, а также увязку и соответствие показателей внутри форм и между формами отчетности.

2.4. На основании предложений отделов планирования доходов, бюджетно-аналитического, планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности, государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций, планирования и анализа финансирования социальной сферы, государственного долга и займов, финансирования межбюджетных трансфертов, методологии, планирования и отчетности государственного финансового контроля и аудита, юридического сформировать пояснительную записку к годовому отчету департамента финансов, отчету об исполнении областного бюджета и отчету об исполнении консолидированного бюджета Кировской области.

3. Руководителям финансовых органов муниципальных образований:

3.1. Представить годовую бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района (городского округа) и

сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2014 год в департамент финансов Кировской области надлежащего качества, в полном объеме и в установленные департаментом сроки.

3.2. Обеспечить согласование и соответствие с органами исполнительной власти Кировской области показателей отчетности по ф.0503125 в части межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, перечисленных в местные бюджеты из областного бюджета и возвращенных в областной бюджет, а также принятого и переданного имущества от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.3. Представить вместе с годовым отчетом Расшифровку долговых обязательств муниципального образования по форме согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

4. Руководителям органов государственной власти области:

4.1. Представить годовую бюджетную отчетность об исполнении областного бюджета и сводную бухгалтерскую отчетность государственных бюджетных и автономных учреждений за 2014 год в департамент финансов Кировской области надлежащего качества, в полном объеме и в установленные департаментом сроки.

4.2. Обеспечить согласование и соответствие с муниципальными образованияами показателей отчетности по ф.0503125 в части межбюджетных трансфертов, перечислены из областного бюджета в местные бюджеты и возвращенных из местных бюджетов, а также принятого и переданного имущества от них.

4.3. Обеспечить согласование и соответствие с федеральными министерствами, ведомствами и государственными внебюджетными фондами показателей отчетности по ф.0503125 в части межбюджетных трансфертов, перечисленных в областной бюджет и возвращенных из областного бюджета, а также принятого и переданного имущества от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Назначить ответственными за осуществление проверки годовых отчетов за 2014 год муниципальных образований следующие отделы департамента финансов:

5.1. Начальника отдела планирования доходов (Грухин С.А.) за проверку показателей по налоговым и неналоговым доходам и прочим безвозмездным поступлениям в отчетах ф.0503317 (гр. 10, 11, 12, 20, 21, 22), ф.0503323 (гр. 10, 11, 12), ф.0503364 и текстовой части пояснительной записки.

5.2. Начальника бюджетно-аналитического отдела (Маковеева Л.А.) за проверку ф.0503317 (гр. 4-7, 10-12) в части межбюджетных трансфертов.

5.3. Начальников отделов планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности (Шмакова Г.А.), государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций (Сайфутдинова Г.Р.), планирования и анализа финансирования социальной сферы (Колобова Н.В.) за проверку показателей ф.0503361, расходов по отраслям в отчете ф.0503364 (гр.7), текстовой части пояснительной записки.

5.4. Начальника отдела государственного долга и займов (Сморкалова Т.В.) за проверку долговых обязательств бюджетов муниципальных образований, а также источников финансирования дефицита бюджета в части заключенных кредитных соглашений и предоставленных гарантий ф.0503320 (стр. 290-293, 470-474), ф.0503317 (гр. 10, 11, 12, 20, 21, 22) , ф.0503321 (стр. 030, 050, 190, 191, 263, 460, 461, 462, 520, 521, 522), ф.0503323 (гр.8, 10, 11, 12), ф.0503364 (гр.7), ф.0503372, ф.0503125 (по счетам 130111000, 130111710, 130111810), информации по пункту 3.3 и текстовой части пояснительной записки.

5.5. Начальника отдела финансирования межбюджетных трансфертов (Кокоулина Е.В.) за проверку ф.0503125 (по счетам 120551660 – по поступлениям межбюджетных трансфертов из областного бюджета, 120551560 – по возвращенным остаткам субсидий, субвенций и иных

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в областной бюджет из местных бюджетов, 120551000 – по остаткам средств межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета), ф.0503317 (14-17, 20-22) в части межбюджетных трансфертов.

6. Назначить ответственными за осуществление проверки годовых отчетов за 2014 год органов государственной власти следующие отделы департамента финансов:

6.1. Начальника отдела планирования доходов (Грухин С.А.) за проверку показателей по доходам в отчетах ф.0503127, ф.0503164 и текстовой части пояснительной записки.

6.2. Начальника бюджетно-аналитического отдела (Маковеева Л.А.) за проверку плановых назначений по разделу 2. «Расходы бюджета» ф.0503127 (гр.4), ф. 0503163 и текстовой части пояснительной записки.

6.3. Начальника отдела областного казначейского (Бестужева Г.В.) за сверку лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений с данными бухгалтерской отчетности, ф.0503127 раздела 2 «Расходы бюджета» (гр. 5,6,9,11) и со Сведениями об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779), раздела 2 «Расходы бюджета» ф. 0503117.

6.4. Начальников отделов планирования и анализа финансирования органов государственной власти и правоохранительной деятельности (Шмакова Г.А.), государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций (Сайфутдинова Г.Р.), планирования и анализа финансирования социальной сферы (Колобова Н.В.) за проверку ф.0503161, ф.0503162, ф.0503164 (гр. 7), ф.0503166, Таблицы 2 и текстовой части пояснительной записки ф.0503160, а так же ф.0503737.

6.5. Начальника отдела государственного долга и займов (Сморкалова Т.В.) за проверку государственных долговых обязательств Кировской области, а также источников финансирования дефицита бюджета в части заключенных кредитных соглашений и предоставленных гарантий ф.0503127, ф.0503130,

ф.0503121 (стр. 030, 190, 191, 192, 263, 460, 461, 462, 520, 521, 522), ф.0503164, ф.0503172, ф.0503125 (по счетам 120711540, 120711640, 120711000, 130111000, 130111710, 130111810) и текстовой части пояснительной записки.

6.6. Начальника отдела финансирования межбюджетных трансфертов (Кокоулина Е.В.) за проверку ф.0503125 (по счетам 120551000 – в части остатков средств межбюджетных трансфертов, полученных из федерального бюджета, 120651000 – в части остатков средств межбюджетных трансфертов, перечисленных в местные бюджеты из областного бюджета, 120551660 – в части поступлений межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, 120551560 – в части возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в федеральный бюджет из бюджета субъекта), ф.0503127 (гр.5) и ф.0503364 (гр.7) в части доходов по межбюджетным трансфертам, полученным из федерального бюджета, текстовой части и Таблицы 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» Пояснительной записки ф.0503160.

6.7. Начальника отдела методологии, планирования и отчетности государственного финансового контроля и аудита (Мерзлякова Е.Г.) за проверку ф. 0503160 (Таблица 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля»).

6.8. Начальника юридического отдела (Головкова О.А.) за проверку содержания на соответствие Положению об органе государственной власти ф. 0503160 (Таблица 1 «Сведения об основных направлениях деятельности»).

6.9. Начальника отдела автоматизации финансовых расчетов и защиты информации (Пашковская О.Г.) за проверку ф. 0603177 «Сведения об использовании информационно – коммуникационных технологий» органов власти, сводной по областному бюджету.

7. Начальнику отдела автоматизации финансовых расчетов и защиты информации (Пашковская О.Г.):

7.1. Обеспечить техническую поддержку работоспособности программного комплекса «Свод-WEB» в департаменте финансов и на автоматизированных рабочих местах в финансовых органах и органах государственной власти области для осуществления работы с формами годового отчета.

7.2. Предоставить возможность выгрузки необходимых данных для годового отчета из программного комплекса «Бюджет-КС» в программный комплекс «Свод-WEB».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы департамента финансов Максимову З.И.

И.о. главы
департамента финансов
Кировской области

Н.В. Круковская